

六年二班班級經營計劃

親愛的家長，您好：

首先由衷感謝各位家長在過去一學年對本班的支持及配合，本人於此致上十二萬分的謝意。新的學年，希望能和您繼續努力，將「教育合夥人」的合作夥伴角色經營得更有聲有色；也讓我在教育這條路上，為我們的孩子盡一份綿薄之力。以下是本學期班級經營的方式，在此與貴家長協調，如有不妥或窒礙難行之處，請貴家長不吝給予指教修正。

- 一、早晨 07：30～07：50 這段期間，各路口有導護站崗，學生到校較為安全；如果沒有特殊原因，請盡量不要過早到校，以免有安全上的疑慮；請假專線：27971267、27985381、27997447 轉家長會分機 106，有愛心媽媽負責接聽、聯繫。
- 二、親師溝通部分：家庭聯絡簿具備告知家長學生在校學習情況、請家長配合交代之相關事項、與家長溝通觀念、告知學校親職活動或回應家長問題、關心學生健康情形、對學生的期望告誡等功能，所以請貴家長務必撥冗每日翻閱聯絡簿。由於教務處會定期抽查各科習作、聯絡簿及作文簿，亦請貴家長能於學生確實完成作業後，於標示處簽名。
- 三、班級幹部部分：為求學生每學期都能從擔任班級幹部的經驗中，學得有效領導的技巧以及服從領導的美德，原則上每半學期都會改選班級幹部；教學方式採取分組合作方式，組長則由成員輪流，每隔五週重新更換座位。
- 四、獎懲制度部分：以學校推行的榮譽卡制度為主，但將配合常規評比表（黏貼於聯絡簿後）對學生作多方面的獎勵。評比內容分為作業繳交、考卷聯絡、課堂秩序、整潔工作、作息常規等五大類，並以週次為單位，若學生表現達到一定標準，學期末可領取獎品，特優同學可以獲得電影票或是圖書禮券。
- 五、為營造良好的成長環境，教室內設置班級圖書櫃鼓勵閱讀；禁止攜帶電玩、玩具、隨身聽與貴重物品，避免遺失而造成班級困擾；鼓勵學生多喝開水，若當日有體育課，則可攜帶運動飲料。
- 六、煩請貴家長主動告知學生的特殊需求，如特殊疾病（包括氣喘、過敏、心臟疾病、視力不良等）或其它生活上的注意事項。
- 七、開學後歡迎家長與教師聯絡，並參與關心班級經營、活絡班級及學校家長會，並運用學校各項資源及成長團體。

導師陳柏翰 敬上